

**Proceso de Pre validación Creación de
Artículos**

Proveedor





Que queremos lograr?

Perdida o Traspapelado de información

- 01 Reducir el riesgo de “perder la información” o que esta se traspapele dentro de toda la información que maneja un Comprador(a)

Calidad de Datos

- 02 Asegurar que los datos son enviados completos y en el formato completo.

Asegurar recepción de documentos

- 03 Asegurar que los documentos adicionales como Registros Sanitarios, fotografías, formularios, etc son enviados cuando fuesen requeridos.

Dar visibilidad

- 04 Brindar la información al Socio Comercial para que sepa si la información esta correcta, fue recibida y su estado una vez Walmart la ha recibido

Reducir el tiempo del proceso

- 05 Reducir los tiempos del proceso de Creación el evitar reprocesos de obtención de información



Material de Capacitación

En el siguiente link encontrará la información necesaria para su Capacitación en este proceso, y los documentos necesarios para iniciar con el proceso:

<https://www.walmartcentroamerica.com/proveedores/actualizacion>

< Proveedores

Actualización

Para Walmart es muy importante mantener actualizada la información de nuestro catálogo de proveedores. Le solicitamos que ante cualquier cambio en los datos de su empresa, entregue la nueva documentación a su Administrador de Categoría o Comprador:

- Cambio de Razón Social o Cédula Jurídica
- Alta de artículos en otro Departamento
- Cambio de Cuenta o Institución Bancaria
- Alta o modificación del porcentaje de descuento por entrega centralizada

Para mayor información puede contactar a su comprador o ADC en el siguiente link:

[Contactos Comerciales](#)

Instalación y Ejecución Macro

Prevalidador_CreacionArt





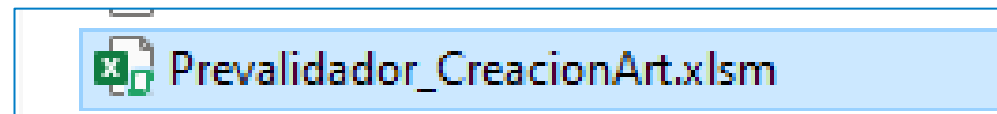
INSTALACION

Herramienta Pre Validador de Creaciones



Instalación Macro

1. Ir a la pagina de Descarga: <https://www.walmartcentroamerica.com/proveedores/actualizacion>
2. Descargar el archivo con el nombre: **Prevalidador_CreacionArt**
 1. http://www.walmartcentroamerica.com/media-library/document/prevalidador-creacionart/_proxyDocument?id=00000184-a11c-d645-abb7-e93e50560000
3. Descargar el archivo con el nombre: **PlantillaF**
 1. https://www.walmartcentroamerica.com/media-library/document/plantillaf/_proxyDocument?id=00000184-a128-d645-abb7-e93a82ec0000
4. Ejecutar dicho archivo



Instalación Macro

4. Aparecerá la siguiente pantalla:

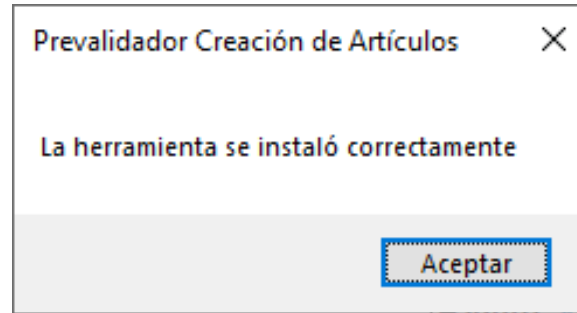
The screenshot shows a web interface for 'Prevalidador de Creación de Artículos' (Version 1.0.0) with the Walmart México y Centroamérica logo. The interface includes a navigation menu on the left with options: 'Instalar Herramienta', 'Prevalidador', 'Archivos por validar', and 'Archivos Validados (Listos para enviar)'. A central 'Validar' button is also present. A table on the right displays email structure details. Six blue callout boxes provide step-by-step instructions:

- Paso 1.** Presione para instalar la Herramienta (points to 'Instalar Herramienta')
- Paso 2.** Presione para ir directamente al directorio de la instalación de la herramienta (points to 'Prevalidador')
- Paso 3.** Presione para ir al repositorio donde deberá agregar la plantilla a validar (points to 'Archivos por validar')
- Paso 4.** Presione para encontrar las plantillas que ya valido correctamente la herramienta. (points to 'Archivos Validados (Listos para enviar)')
- Paso 5.** Presioné para poner en funcionamiento la validación de la Plantilla (points to 'Validar')
- Paso 6.** Instrucciones para enviar su solicitud de Pre creación (points to the email structure table)

ESTRUCTURA CORREO
Para: CAMSOLCAT23@wal-mart.com
Copia: Correo del comprador
Asunto: VENDOR_
Archivo Adjunto: Archivo validado

Instalación Macro – Paso 1


- Al completarse la Instalación aparecerá el mensaje:








- Podrá verificar que en su equipo, se instaló la herramienta en la siguiente ruta:



Instalación Macro – Paso 2


- Al presionar el botón de:  ira directamente al directorio donde se instalo la herramienta y podrá observar el árbol de carpetas necesarios para el funcionamiento de la herramienta.

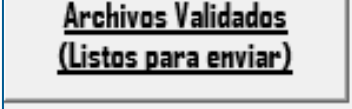


Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 Prevalidador_CreacionArt.xlsm	22/11/2022 15:38	Hoja de cálculo h...	340 KB
 Validados	18/11/2022 10:48	Carpeta de archivos	
 Por_validar	15/11/2022 12:16	Carpeta de archivos	
 Archivos	15/11/2022 12:16	Carpeta de archivos	

Instalación Macro – Paso 3 y 4

- Al presionar el botón de:  ira directamente al directorio donde se depositaran las Plantillas previamente llenas para poder validarlas.

 > Este equipo > Windows (C:) > DATA > Herramientas Item File > Prevalidador_Creaciones > Por_validar

- Al presionar el botón de:  ira directamente al directorio donde se depositaran las Plantillas ya validadas y listas para ser enviadas por correo.

 > Este equipo > Windows (C:) > DATA > Herramientas Item File > Prevalidador_Creaciones > Validados




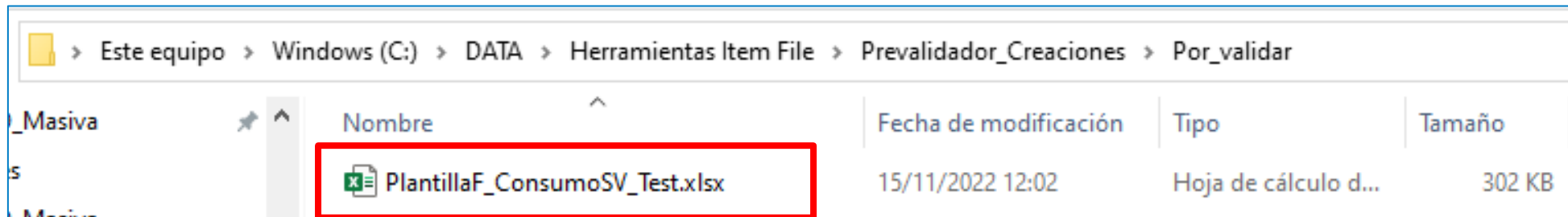
EJECUCIÓN

Herramienta Pre Validador de Creaciones



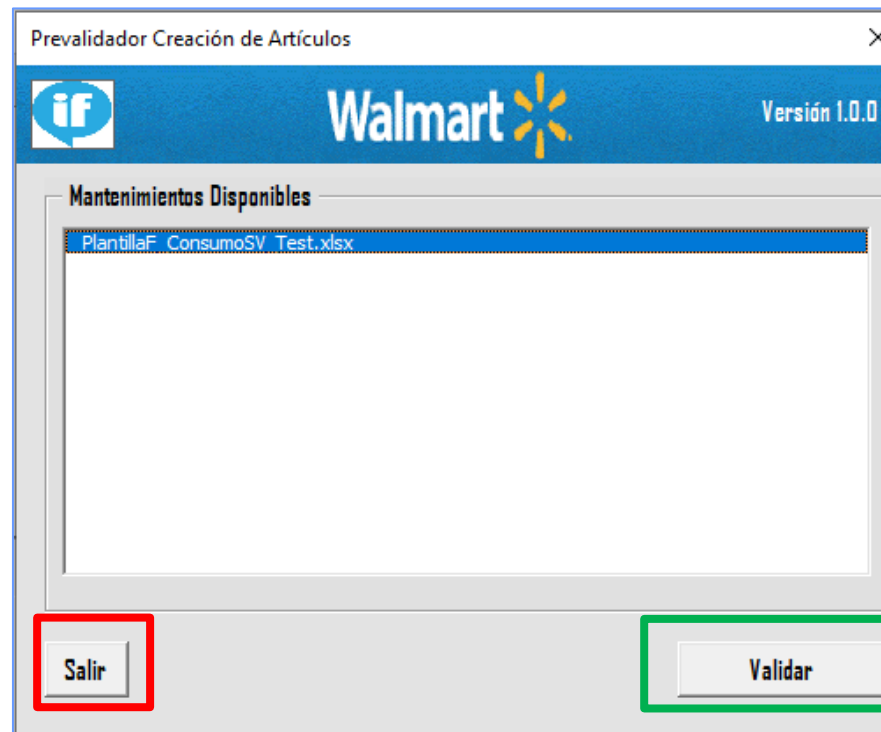
Ejecución Macro

- Al presionar el botón de:  iniciara el proceso de Validación de la Plantilla Simplificada. **Recuerde**, para poder validar deberá primer depositar su archivo (previamente llenado) en la Carpeta: **Por_Validar**



Ejecución Macro

- Luego de presionar el botón de Validar en la pantalla principal de la herramienta, se abrirá una ventana para que seleccione el archivo que va a validar. Seleccione el archivo que desea validar y posteriormente presione el botón de **Validar**.
- Si desea cancelar el proceso presionar el botón de **Salir**.



Ejecución Macro – Detección de errores

- Luego de presionar el botón de Validar, la macro iniciara a ejecutar varias validaciones. De ser encontradas una o varias oportunidades, la macro se detendrá e informara tanto en plantilla (sobre el campo con la oportunidad) como en la hoja llamada **RESUMEN**.

Provee		Proveedor	Proveedor	Proveedor
Días Min de Vida en CD	UPC/EAN Empaque de Proveedor	UPC/EAN Empaque de CD	Indicado	
	0	000 00000 00000	000 00000 00000	Y/N
365	174 14902 41903			N

- El campo debe contener 13 digitos máximo.
- El campo debe ser numérico

Provee		Proveedor	Proveedor	
CD y Cliente	Tipo Producto	Canal	Div	
	text	text		
				Campo requerido, favor llenar campo.

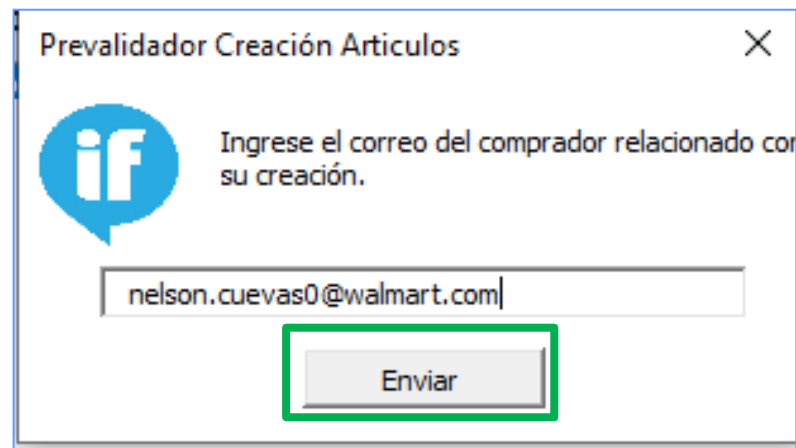
Ejecución Macro – Detección de errores

UPC	Descripción 2 del Artículo	Número del Proveedor	Resultado	Fila	Columna	Mensaje
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	102	Campo requerido, favor llenar campo.
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	103	Campo requerido, favor llenar campo.
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	101	Campo requerido, favor llenar campo.
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	2	El campo debe ser numérico
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	2	El campo debe contener 13 dígitos máximo.
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	15	Valor ingresado no está dentro de los permitidos, verifique la lista en el título del campo
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	45	El campo debe contener 13 dígitos máximo.
074 14902 41	SV SH ANTICASPA	37652022	Error	6	45	El campo debe ser numérico

- Se indicara en cual UPC esta la oportunidad, indicando la fila y la columna exacta para que pueda ser corregido.
- En la columna Mensaje podrá tener la información del error a corregir.
- Deberá de hacer la correcciones en su plantilla simplificada y al terminar volver a Validar con la herramienta.
- La macro no podrá continuar con las siguientes fases hasta que se garantice que no hayan mas errores u oportunidades en su plantilla.

Ejecución Macro – Sin errores detectados

- Si al presionar el botón de Validar no se encuentran errores, se mostrara una ventana emergente, y se le solicitará el correo de su Comprador asignado. (El dominio del correo a utilizar deberá de ser [@walmart.com](mailto:))
- Seguido, presionar el botón **Enviar**.



Prevalidador Creación Articulos

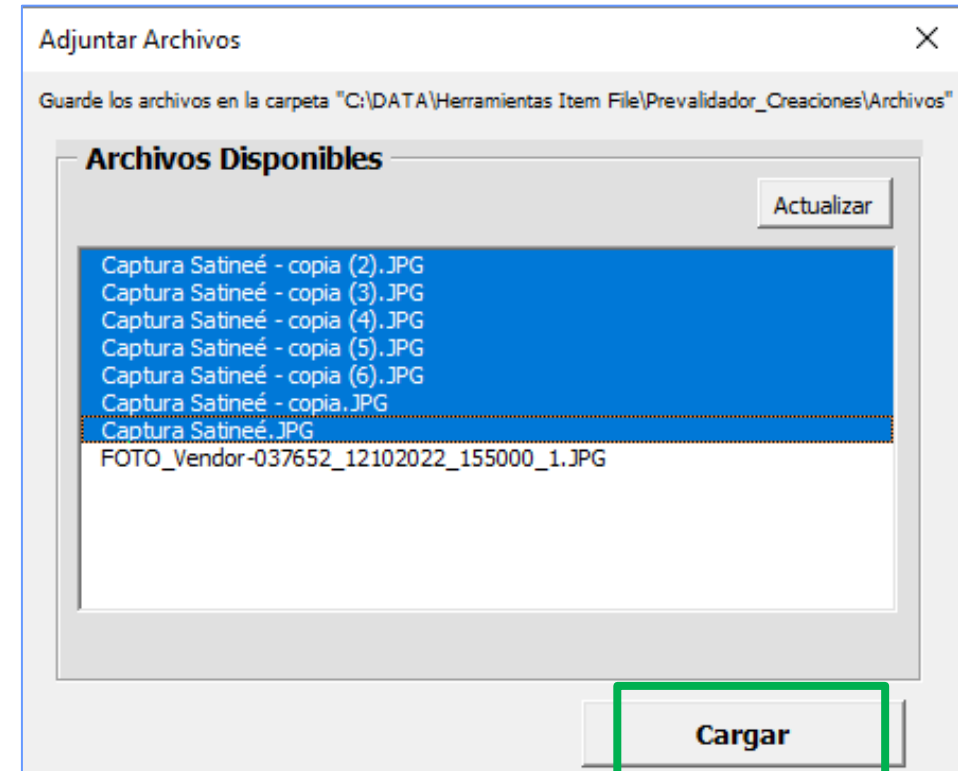
if Ingrese el correo del comprador relacionado con su creación.

nelson.cuevas0@walmart.com

Enviar

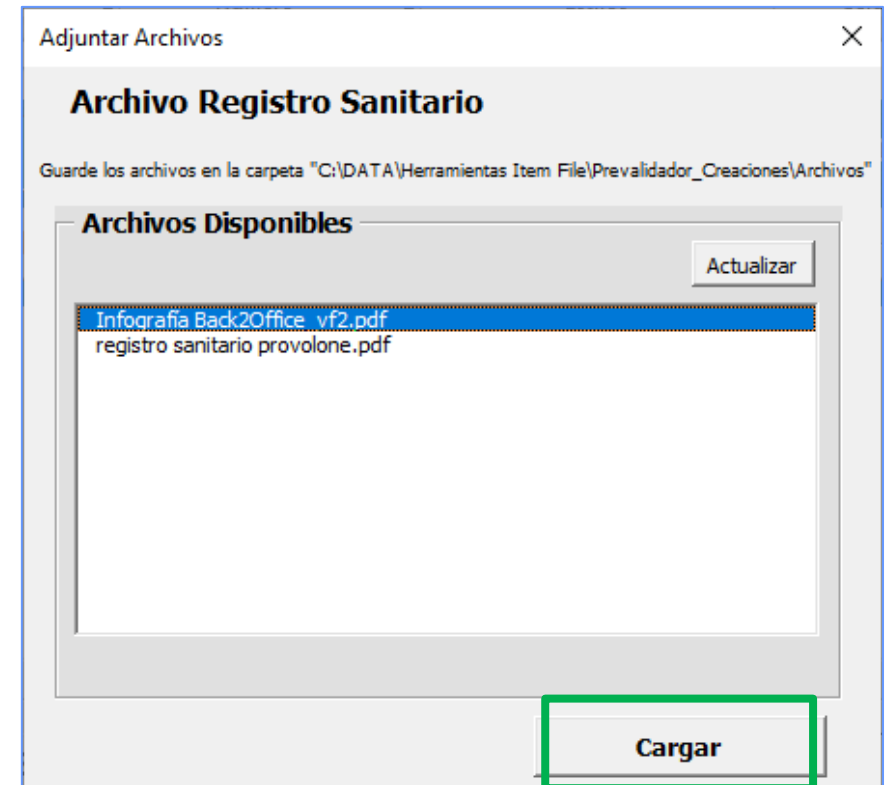
Ejecución Macro – Adjuntar Fotografías

- Llego el momento de agregar los documentos adjunto necesarios para su creación. Para esto, existe una carpeta llamada **Archivos** (en la misma ubicación donde se instalo la herramienta), donde deberá almacenar estos archivos.
 - Para todo articulo deberá de incluirse al menos **7 fotografías por articulo**(referirse a la documentación publicada en la pagina), en formato JPG y posteriormente presionar **Cargar**.



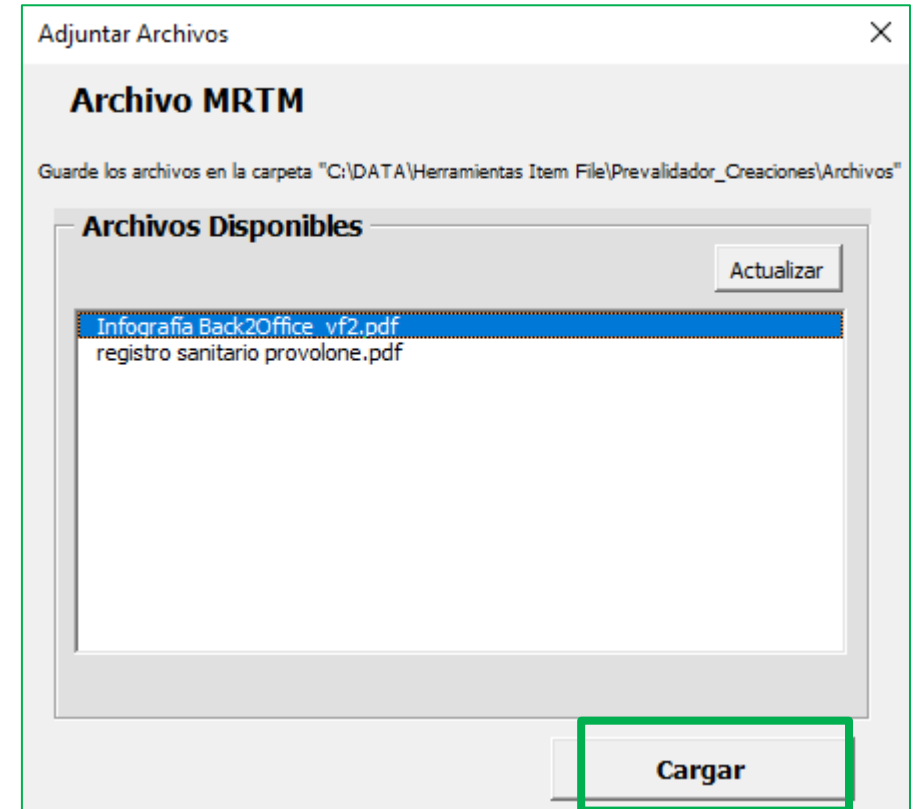
Ejecución Macro – Adjuntar Registro Sanitario

- Si su(s) artículo(s) manejan **registro sanitario**, deberá incluirlo (al menos deberá ser mayor a 3 meses a partir de la fecha de creación de su artículo en Walmart. Posteriormente presionar **Cargar**.



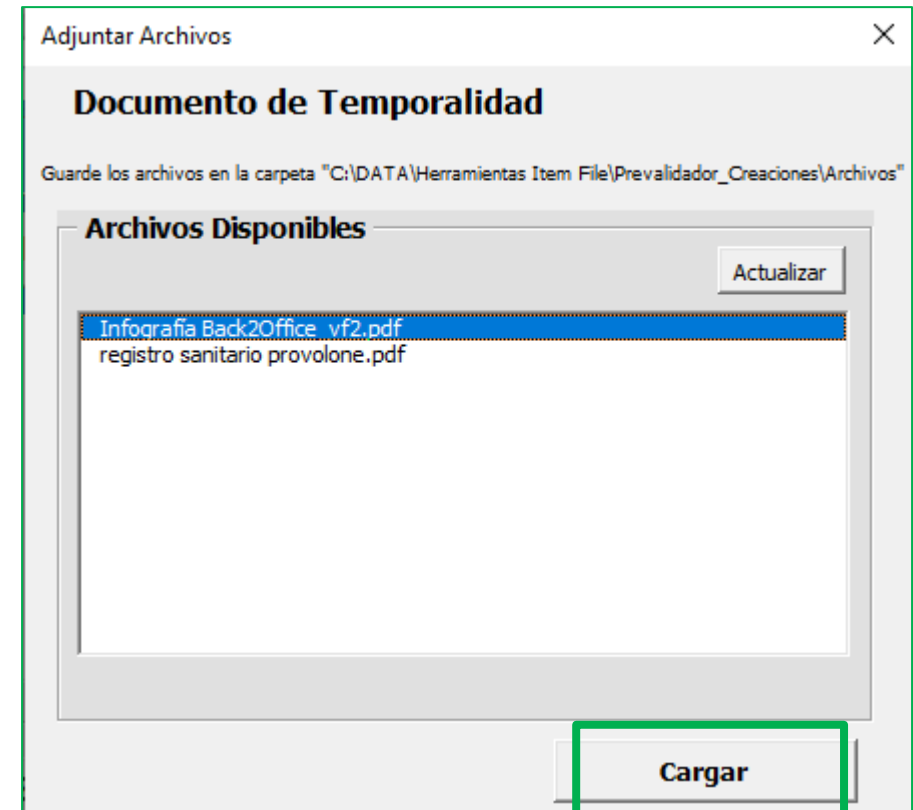
Ejecución Macro – Adjuntar Formato MRTM

- Si su(s) artículo(s) fueron ingresados como canal **Directo**, deberá incluir el **formato MRTM** correspondiente en formato pdf.
- Posteriormente presionar **Cargar**.



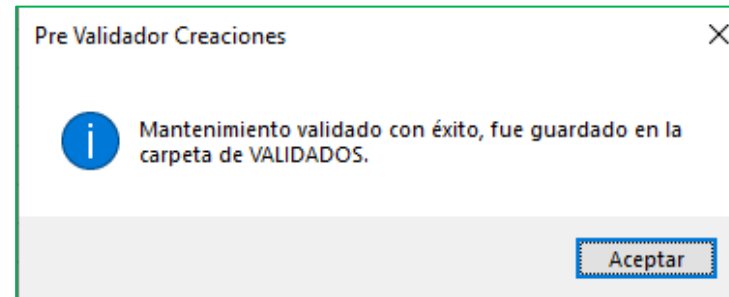
Ejecución Macro – Adjuntar Docto. Temporalidad

- Si su(s) artículo(s) fueron ingresados como Tipo de Producto **Temporal**, deberá incluir el **documento de Temporalidad** correspondiente en formato pdf.
- Posteriormente presionar **Cargar**.






Ejecución Macro – Salida Doctos.

- Si los datos ingresados en la Plantilla Simplificadas están correctos, la herramienta mostrara una ventana emergente indicando que el mantenimiento se valido con éxito.



- En la carpeta de VALIDADOS encontrara la plantilla validada y lista, bajo el nombre: **PreCreacion_Vendor-{vendor}_{fecha}_{hora}_OK.xlsx**
- En la carpeta ARCHIVOS encontrara los archivos zipeados y listos para ser adjuntados.

 DTEMP_Vendor-037652_22112022_17930.zip	22/11/2022 17:36	Carpeta comprimi...	3,576 KB
 MRTM_Vendor-037652_22112022_17930.zip	22/11/2022 17:34	Carpeta comprimi...	3,576 KB
 REGSAN_Vendor-037652_22112022_17930.zip	22/11/2022 17:30	Carpeta comprimi...	3,576 KB

Envió Solicitud Pre Creación

- Al completar el proceso de validación y generación de documentos, deberá de enviar un correo al buzón: CAMSOLCAT23@walmart.com y con la palabra al inicio del asunto:

vendor *{titulo personalizado}*

- Adjuntar la plantilla de Excel y los documentos zipeados, sin cambiarle la estructura de los nombres generados por la macro.

The screenshot shows an email composition window. The 'Para' field contains 'CAM - Solicitudes Catálogo IF:'. The 'Asunto' field contains 'vendor PRUEBA PRE CAPACITACION'. There are five attachments: 'PreCreacion_Vendor-037652_22112022_173621_OK.xlsx' (7 MB), 'FOTO_Vendor-037652_22112022_17930_1.zip' (193 KB), 'DTEMP_Vendor-037652_22112022_17930.zip' (3 MB), 'MRTM_Vendor-037652_22112022_17930.zip' (3 MB), and 'REGSAN_Vendor-037652_22112022_17930.zip' (3 MB). The body of the email starts with 'Solicitud de Pre Creación de Artículos.' and 'Saludos ,'. There are buttons for 'Enviar', 'Para', 'CC', and 'CCO'.

- NOTA:** No es necesario colocar firma, imágenes o un cuerpo al correo. (se recomienda enviar el correo en la forma de: **Texto sin Formato**).



Preguntas?